

Na podlagi Zakona o društvih (Uradni list RS št. 61 / 2006) ter Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o društvih (Zdru-1B)(Uradni list RS, št. 39/2011 z dne 25. 5. 2011)

je ustanovna skupščina Kluba ljubiteljev pasme Hovawart Slovenije dne 21.10.2013 sprejela in izredna skupščina dne 30.11.2014 spremenila / dopolnila

Statut

Kluba ljubiteljev pasme Hovawart Slovenije

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Klub ljubiteljev pasme Hovawart Slovenije (v nadaljevanju: klub) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno, strokovno in javno združenje fizičnih oseb, ki so se povezale z namenom druženja, organiziranja in opravljanja kinoloških dejavnosti, izmenjave izkušenj in strokovnih informacij s kinološkega področja, opredeljenega s tem statutom.

2. člen

Klub je pravna oseba zasebnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki izhajajo iz veljavnih predpisov in pričujočega statuta ter je vpisan v register društev. Občani, združeni v klub, samostojno upravljajo s sredstvi kluba in organizirajo delo v klubu ter izpolnjujejo medsebojne obveznosti in obveznosti do kluba. Vsak član kluba pridobi pravico upravljanja z dnem, ko postane njegov član.

3. člen

Klub nosi ime »Klub ljubiteljev pasme Hovawart Slovenije«, s skrajšanim imenom Hovawart klub Slovenije. Zanj se lahko uporablja tudi kratica »HwKS«.

Sedež kluba je Maribor, Ruplova 14, območje delovanja kluba je Republika Slovenija.

4. člen

Klub ima svoj znak, ki ga sestavljajo 3 silhuete hovawarta in sicer tako, da so obrnjeni s pogledom v levo stran, eden poleg drugega tako, da je na desni najnižja, na levi pa najvišje dvignjena silhueta. Spodaj napis Hovawart klub Slovenije v dveh vrstah. Barvna različica vključuje tri barve, kot so barve, ki jih določa standard pasme. Črno-bela različica je enobarvna. Do včlanitve v Kinološko zvezo Slovenije posluje klub brez štampljke.

5. člen

Klub ima namen postati član Kinološke zveze Slovenije (v nadaljevanju: KZS). Klub se lahko povezuje s sorodnimi organizacijami oziroma včlani v zveze ali združenja doma in v tujini, pod pogojem, da dejavnost te organizacije ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije, KZS ali FCI. O tem odloča upravni odbor kluba.

6. člen

Delovanje kluba je javno. Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik kluba. O svojem delu klub obvešča člane in širšo javnost preko lastne spletne strani, preko internega glasila, s pravico vpogleda članov v zapisnike organov in preko uradnega glasila KZS ter drugih sredstev javnega obveščanja.

7.člen

Člani kluba uresničujejo svoje pravice in obveznosti na skupščini kluba, sejah upravnega odbora in nadzornega odbora. V KZS in v drugih organizacijah uresničujejo člani kluba svoje pravice neposredno ali preko izvoljenih delegatov kluba.

II. NAMEN, NALOGE IN CILJI KLUBA

8. člen

Namen in cilji ustanovitve kluba je združevanje lastnikov in ljubiteljev pasme hovawart z nalogo:

- ohranjanje, napredek in promocija pasme hovawart,
- prizadevanje za dvig kvalitete vzreje pasme hovawart,
- izmenjava izkušenj pri vzreji, negi, vzgoji, šolanju in prehrani,
- načrtna vzreja hovawarta,
- pomoč pri iskanju odgovornih in zanesljivih lastnikov za mladiče in hovawarte, ki ostanejo zaradi nepredvidljivih razlogov brez lastnika,
- vodenje evidence psov,
- pomoč pri socializaciji, osveščanje o strpnem sobivanju s hovawartom in izobraževanje bodočih lastnikov hovawarta,
- organiziranje prireditev v skladu s Pravilnikom o strokovnem delu, Statutom KZS in Pravilnikom kinoloških prireditvah v Republiki Sloveniji,
- širjenje splošne kinološke kulture in razvijanja humanega in odgovornega odnosa do psov ter vzpodbujanje k izobraževanju in sodelovanju na različnih kinoloških prireditvah,
- sodelovanje s sorodnimi klubi in izmenjava izkušenj,
- sodelovanje s strokovnjaki izvirne države pasme hovawart s področja standarda in humanega šolanja psov,
- strokovno izpopolnjevanje članov kluba.

9. člen

Namen in cilje klub uresničuje z izvajanjem naslednjih nalog:

- organizira kinološke prireditve in druga srečanja lastnikov in ljubiteljev pasme hovawart,
- organizira strokovna srečanja za lastnike mladih psov,
- organizira predavanja za svoje člane in ljubitelje pasme,
- organizira strokovna predavanja za vzreditelje, trenerje, kinološke sodnike in vzrejno - tetovirne referente,
- sodeluje s strokovnimi komisijami KZS,
- organizira tečaje vzgoje in šolanja psov ter izpite po pravilih KZS,
- organizira srečanja s tujimi sorodnimi društvi,
- izdaja različne promocijske artikle.

10.člen

Klub poleg osnovne dejavnosti iz 9. člena tega statuta lahko opravlja še naslednje pridobitne dejavnosti, ki so povezane s cilji in nalogami kluba:

- organizacija in izvedba začetnih tečajev za socializacijo in nadaljevalno šolanje hovawartov, šifra SKD: S96.090 - Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene, od tega: Dresiranje hišnih živali;
- organizacija in izvedba klubske založniške dejavnosti (poljudna in strokovna literatura, klubsko glasilo), šifra SKD: J58.190 – Drugo založništvo;
- izvedba klubske pasemske reklame in storitev (prodaja kap, majic, značk, nalepk, čestitk, koledarjev) z znakom hovawarta/kluba, Šifra: SKD: G47.990 – Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic;
- organizacija in izvedba kinoloških javnih prireditev. Šifra SKD: N82.300 – Organizacija razstav, sejmov, srečanj.

Dejavnosti iz 1.odstavka tega člena klub lahko opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon.

Klub lahko poveri neposredno opravljanje dejavnosti s klubskimi sredstvi drugim osebam na temelju zakona ali sorodne pogodbe. Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga klub doseže z neposrednim

opravljanjem v tem členu navedene pridobitne dejavnosti, se sme uporabljati le za doseganje namenov in ciljev društva, v skladu z zakonom in s tem statutom.

Vsaka delitev premoženja med člane je nična.

III. ČLANSTVO

11. člen

Članstvo v klubu je prostovoljno. Člani kluba so redni člani ter družinski člani.

Redni član kluba lahko postane vsak polnoletni državljan Republike Slovenije, ki soglaša s tem statutom, podpiše pristopno izjavo, plača pristopnino in članarino, ima veselje do kinološkega dela, spoštuje veljavne etične norme, se zavzema za strokoven in human odnos do psov, deluje v skladu z usmeritvami kluba, spoštuje odločitve organov kluba in redno plačuje članarino.

Družinski član kluba lahko postane vsak polnoletni član - družinski član rednega člana, pod enakimi pogoji kot redni član, pristopnina in članarina znaša polovico redne članarine in pristopnine.

Pod enakimi pogoji lahko postane član kluba tudi tuj državljan.

Mladoletni otroci lahko postanejo člani kluba ob pisni privolitvi enega od staršev oz. skrbnika. Volilno pravico v klubu pridobijo, ko postanejo polnoletni.

12. člen

Nove člane sprejema upravni odbor na podlagi prispelih pisnih pristopnih izjav.

Oseba postane član kluba, ko podpiše pristopno izjavo, plača pristopnino in članarino ter prejme veljavno člansko izkaznico. Članarina se plačuje do 28. februarja za tekoče leto. Član, ki v roku ne poravnava članarine, mora ponovno zaprositi za sprejem. Višina pristopnine in članarine je v pristojnosti upravnega odbora. Evidenco članov vodi tajnik kluba.

13. člen

Pravice članov so da:

- volijo in so izvoljeni v organe kluba,
- sodelujejo pri delu in odločajo v organih kluba,
- uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja kluba pri svojem delu,
- uresničujejo osebne interese na področju kinologije,
- sodelujejo pri izdelavi programa kluba in so seznanjeni s poslovanjem kluba ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem,
- sprejemajo nagrade in pohvale za delo v klubu ter za dosežene uspehe,
- koristijo ugodnosti, ki jih nudi klub v skladu s planom dela,
- zahtevajo in dobijo strokovno pomoč pri negi, vzreji in šolanju psa.

14. člen

Dolžnosti članov so, da:

- spoštujejo statut, kodeks etike in druge akte ter sklepe organov kluba,
- aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog kluba,
- redno plačujejo članarino,
- dajejo klubu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- se izobražujejo na kinološkem področju,
- prenašajo izkušnje in znanje na ostale člane kluba,
- se udeležujejo kinoloških prireditev, ki jih klub organizira,
- člani, ki vzrejajo, takoj po odadaji mladičev društvu za evidenco dostavijo imena in naslove novih lastnikov z navedbo imena in tetovirne številke/čipa mladiča,
- varujejo ugled kluba.

Pravice in dolžnosti članov kluba so častne, za svoje delo v organih kluba člani ne prejema plačila.

15. člen

Članstvo v klubu preneha:

- s prostovoljnim izstopom, kadar član kluba poda pisno izstopno izjavo,
- s črtanjem iz evidence zaradi neizpolnjevanja obveznosti in neplačila članarine,
- z izključitvijo na podlagi sklepa disciplinske komisije,
- s prenehanjem delovanja kluba,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz kluba, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če član kljub opominu ne plača članarine do 31.3. v tekočem letu.

O izključitvi člana iz kluba odloča disciplinska komisija s sklepom, ki mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

IV. ORGANI KLUBA

16. člen

Organi kluba so:

- skupščina,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- disciplinska komisija.

Funkcije predsednika, imenovanih članov upravnega odbora, članov nadzornega odbora in članov disciplinske komisije se medsebojno izključujejo.

Strokovni organ kluba je:

- strokovna komisija za vzrejo .

17. člen

Funkcionarji kluba so:

- predsednik kluba,
- podpredsednik kluba,
- tajnik,
- blagajnik,
- predsednik nadzornega odbora,
- predsednik disciplinske komisije,
- predsednik strokovne komisije za vzrejo.

18. člen

Skupščina

Skupščina je najvišji organ kluba, ki ga sestavljajo vsi člani.

19. člen

Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino sklicuje predsednik praviloma enkrat letno tako, da skupščina kluba zaseda najkasneje do 31.3. tekočega leta. Izredno skupščino skliče predsednik kluba po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj 1/3 članov kluba. Predsednik je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 30 dni od prejema

zahteve za sklic. Če predsednik izredne skupščine ne skliče v predpisanem roku, jo skliče predlagatelj samostojno, ob tem mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredna skupščina sklepa le o zadevi, za katero je sklicana.

Na začetku vsakega mandatnega obdobja se skliče t.i. Volilna skupščina, kjer se izvolijo predsednik kluba in predstavniki v organe kluba, ki jih predvideva statut.

20. člen

O sklicu redne ali izredne skupščine s predloženim dnevnim redom in gradivom morajo biti člani kluba seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve predsednika, članov nadzornega odbora in disciplinske komisije so tajne.

Člani organov kluba ne morejo glasovati o svoji nezaupnici.

Mandatna doba izvoljenih organov kluba je štiri (4) leta.

21. člen

Skupščino otvori predsednik, predaga dnevni red, delovno predsedstvo, zapisnikarja in tričlansko verifikacijsko komisijo, ki nato nadaljuje z delom.

Delovno predsedstvo sestavljajo trije člani: predsednik in dva člana.

22. člen

Naloge skupščine so:

- sklepa o dnevnem redu in sprejme poslovnik o svojem delu,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge akte kluba,
- razpravlja in sklepa o delu in poročilih vseh organov kluba,
- potrjuje letni načrt dela kluba,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli in razrešuje :
 - predsednika/co kluba,
 - člane upravnega odbora,
 - člane nadzornega odbora,
 - člane disciplinske komisije,
- odloča o višini članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe UO, NO in disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani kluba v skladu z namenom in cilji kluba,
- odloča o nakupu in prodaji premičnin kluba,
- sklepa o prenehanju kluba.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsednik delovnega predsedstva in zapisnikar.

23. člen

Upravni odbor

Upravni odbor je izvršilni organ kluba, ki opravlja organizacijska, strokovno-tehnična in administrativna dela ter vodi delo kluba med dvema skupščinama po programu in sklepih, sprejetih na skupščini. Upravni odbor za svoje delo odgovarja skupščini. Mandatna doba članov upravnega odbora je štiri (4) leta z možnostjo ponavljanja mandata in je vezana na mandat predsednika.

Predsednik po volilni skupščini konstituira upravni odbor ter o tem obvesti članstvo kluba v roku 21 dni.

24. člen

Upravni odbor sestavljajo:

- predsednik,
- podpredsednik,
- tajnik,
- blagajnik,
- trije člani.

25. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sprejema poslovnik o delu upravnega odbora,
- izvršuje sklepe skupščine,
- pripravlja predloge in poročila o delu,
- predlaga člane v organe kluba,
- skrbi za izvrševanje programa dela kluba,
- določa višino pristopnine in članarine ter storitev kluba,
- odloča o imenovanju posameznih komisij in/ali o ukinitvi le-teh,
- imenuje delegate za zastopanje kluba pri KZS in drugih organizacijah,
- sestavlja letni koledar prireditev kluba in skrbi za njegovo uresničevanje,
- imenuje skrbnika klubskih spletnih strani,
- pripravlja predloge temeljnih in splošnih aktov kluba,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje kluba,
- pripravlja letno poročilo o poslovanju kluba,
- upravlja s premoženjem kluba,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov kluba in naloge, ki mu jih dodatno naloži skupščina in nadzorni odbor.

26. člen

Seje upravnega odbora sklicuje predsednik po potrebi, najmanj pa enkrat na tri mesece. Po potrebi lahko predsednik skliče in opravi sejo korespondenčno.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z navadno večino glasov prisotnih. V primeru neodločenega števila glasov odloča glas predsednika.

Na seje upravnega odbora se obvezno povabi predsednika oziroma predstavnika nadzornega odbora.

Predsednik lahko na seje upravnega odbora povabi tudi druge udeležence glede na obravnavane vsebine. Vsi navedeni vabljeni na seji nimajo glasovalne pravice.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje začasne komisije. Naloge, število članov in predsednika komisije določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani kluba. Za svoje delo so začasne komisije odgovorne upravnemu odboru.

27. člen

Stalne komisije upravnega odbora (v nadaljevanju UO) so:

- Svet vzrediteljev,
- Komisija za šolanje,
- Komisija za prireditve,
- Gospodarska komisija.

Komisijo za šolanje, Komisijo za prireditve in Gospodarsko komisijo sestavlja 3-5 članov, Svet vzrediteljev pa vsi vzreditelji pasme hovawart. Predsednika posamezne komisije imenujejo člani komisije sami. Mandatna doba komisij in Sveta vzrediteljev je vezana na mandatno UO.

Seje stalnih komisij in Sveta vzrediteljev so sklepčne, če jim prisostvuje vsaj polovica članov, sklepe pa sprejemajo z navadno večino prisotnih članov.

28. člen

Svet vzrediteljev

Svet vzrediteljev sestavljajo vsi vzreditelji. V širši sestavi sestavljajo svet vzrediteljev vsi vzreditelji in lastniki vzrejnih samcev.

Svet vzrediteljev v skladu z mandatom UO izmed sebe izbere predstavnika za vodenje sej in komunikacijo med vzreditelji in lastniki vzrejnih samcev in z UO.

Naloga sveta vzrediteljev so:

- dajejo predloge za delegirane sodnike na razstavah v organizaciji HwKS,
- pred iztekom tekočega leta obvestijo UO o načrtovanih paritvah v prihodnjem letu,
- v tekočem letu podaja predloge za terminski plan Pregleda potomstva in vzrejnega pregleda,
- aktivno vzpodbujanje in zagotavljanje udeležbe lastnikov mladičev in mladih psov na vseh aktivnostih HwKS,
- vsaj enkrat letno se sestanejo v širši sestavi.

Svet vzrediteljev deluje po svojem poslovniku.

29. člen

Komisija za prireditve

Naloga Komisije za prireditve so:

- UO predlaga koledar predlaga koledar prireditev za naslednje leto in kraj izvedbe,
- pripravlja in izvede vse potrjene prireditve kluba,
- opravlja druge naloge za katere jo pooblasti UO.

30. člen

Komisija za šolanje

Naloga Komisije za šolanje so:

- oblikuje skupino članov s potrebnimi znanji za posamezna področja,
- UO predlaga terminski plan skupaj z predlaganimi mesti izvedbe aktivnosti - učnih uric s področja socializacije, pravilne igre s psom, razstavljanja ter drugih aktivnosti po potrebi,
- skrbi za izvedbo naštetih aktivnostih in o njih poroča UO,
- organizira seminarje in tečaje.

31. člen

Gospodarska komisija

Naloga Gospodarske komisije so:

- pomoč klubu pri pridobivanju virov sredstev,
- izvedba klubske promocije,
- organizacija in izvedba klubske založniške dejavnosti,
- ostale podobne aktivnosti, ki ji jih naloži UO.

32. člen

Predsednik / predsednica kluba (v nadaljnjem besedilu: predsednik)

Predsednik kluba je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in zakoniti zastopnik kluba. Izvoli in potrdi ga skupščina za mandatno dobo 4 let. Za svoje delo je odgovoren nadzornemu odboru in skupščini.

33. člen

Predsednik ima naslednje naloge in pristojnosti:

- predstavlja in zastopa klub doma in v tujini ter vodi njegovo delo,
- imenuje člane upravnega odbora,
- sklicuje konstitutivne seje organov in komisij kluba,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora,
- sklicuje skupščino,
- podpisuje akte, ki jih sprejema upravni odbor,
- skrbi za izvrševanje sklepov skupščine, upravnega odbora in vseh ostalih organov in komisij,
- skrbi za izvajanje in spoštovanje statuta in vseh drugih aktov kluba,
- članom upravnega odbora predlaga zamenjave članov v organih kluba,
- izreka suspenz v skladu z 42. in 43. členom statuta,
- opravlja druge naloge po pooblastilu skupščine in v skladu s sprejetim programom dela.

34. člen

Predsednik lahko med trajanjem mandata članom UO predlaga kooptiranje posameznega člana upravnega odbora in namesto njega predlaga imenovanje člana. O tem je dolžan obvestiti članstvo preko internih sredstev obveščanja. Tako spremembo mora potrditi prva naslednja Skupščina.

V primeru njegove odsotnosti ga nadomešča podpredsednik. Če sta odsotna predsednik in podpredsednik, ju nadomesti član upravnega odbora, ki ga določi upravni odbor.

Listine finančnega značaja podpisujeta predsednik ali blagajnik, listine administrativne narave pa predsednik ali tajnik.

Predsednik je odgovoren za delovanje kluba v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je predsednik odgovoren skupščini.

Predsednika v primeru odsotnosti ali zadržanosti po njegovem pooblastilu nadomešča namestnik/ca predsednika.

V primeru, da izvoljeni predsednik predčasno odstopi, mora o tem s pisno odstopno izjavo obvestiti upravni odbor. Njegovo funkcijo v celoti v tem primeru takoj prevzame podpredsednik, na podpredsedniško funkcijo pa UO imenuje enega izmed svojih članov. Hkrati v roku 30 dni kooptira novega člana. UO nemoteno in polnomočno opravlja svoje naloge do prve skupščine, ki mora potrditi odstop predsednika, kooptiranega člana UO in imenovati novega predsednika. Tako nastali UO deluje do naslednje volilne skupščine. V nasprotnem primeru mora UO oz. član UO, ki po odstopu predsednika opravlja predsedniško funkcijo, nemudoma (rok 7 dni) razpisati izredno volilno skupščino.

35. člen

Podpredsednik kluba

Predsednik kluba lahko poblasti podpredsednika kluba, da v njegovi odsotnosti opravlja vsa dela in naloge, ki so navedene v 33.členu. Poleg tega opravlja ostale naloge, za katere ga poblasti upravni odbor kluba.

36. člen

Tajnik kluba

Tajnik kluba vodi administrativno-tehnično delo v klubu, evidenco o sprejeti in odposlani pošti, o sklepih in njihovi izvršitvi, ureja arhiv, oblikuje zapisnike sej upravnega odbora ter opravlja druge zadeve za katere ga poblasti predsednik oz. organi kluba. Skrbi za tehnično izvedbo obveščanja članov kluba in vodi evidenco članstva. Imenuje ga predsednik v okviru imenovanja upravnega

odbora. Vse opravljene naloge sproti potrjuje predsednik kluba. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru kluba.

37. člen

Blagajnik kluba

Blagajnik kluba vodi blagajno, finančno in knjigovodsko poslovanje, posluje z banko in kontrolira izjavanje finančnega načrta, sestavlja poročila o delu s svojega delovnega področja in skupaj s predsednikom sestavi načrt finančnega plana ter poročila za posamezno leto. Izdaja naročilnice za nabavo sredstev v okviru finančnega načrta ter potne naloge. Na podlagi evidence članov izdaja članske izkaznice. Svoje delo opravlja v skladu s Pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju kluba ter z veljavnimi predpisi in pravili s tega področja.

38. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki jih izvoli skupščina. Mandat nadzornega odbora je 4 leta. Člani na svoji prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika.

39. člen

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov kluba ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem kluba. V primeru, da ugotovi pomanjkljivosti ali nepravilnosti je dolžan predlagati ukrepe za odpravo le-teh. Nadzorni odbor enkrat letno poroča skupščini, kateri je tudi odgovoren za svoje delo.

40. člen

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, nimajo pa glasovalne pravice.

41. člen

Disciplinska komisija

Člane disciplinske komisije voli skupščina za dobo štirih (4) let. Sestavljajo jo trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov kluba. Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu s Pravilnikom o delu disciplinske komisije HwKS.

Disciplinska komisija je sklepčna, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

42. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija, so naslednje:

- kršitve določb statuta kluba in drugih aktov kluba,
- kršitve veljavne zakonodaje s področja varstva živali,
- kršitve sprejetih materialnih obveznosti do kluba ali njegovih članov,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v klubu,
- neizvrševanje sklepov organov kluba,
- nespodobno obnašanje na kinoloških prireditvah,

- ukvarjanje s preprodajo psov,
- širjenje neresnice o delovanju kluba in o članih kluba,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu kluba in njegovih članov.

43. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu s Pravilnikom o delu disciplinske komisije HwKS izreče disciplinska komisija, so:

- opomin,
- javni opomin,
- suspenz,
- izključitev.

Natančnejše določbe glede disciplinske odgovornosti, poteka disciplinskega postopka in pritožbenega postopka zoper odločbe disciplinske komisije so opredeljene v Pravilniku o delu disciplinske komisije HwKS.

44. člen

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe v roku 15 dni od vročitve sklepa na skupščino kot drugostopenjski organ. Odločitev skupščine je dokončna.

45. člen

Vzrejna komisija

Pod okriljem kluba lahko deluje vzrejna komisija KZS. Delovanje vzrejne komisije določajo pravila Kinološke zveze Slovenije.

V. VOLITVE ORGANOV KLUBA

46. člen

Volilni postopek vodi tričlanska volilna komisija, ki jo imenuje upravni odbor in se prične z obvestilom članom najmanj 45 dni pred datumom volilne skupščine. Predsednika volilne komisije izvolijo člani sami na prvi seji. Volilna komisija razpiše volitve organov kluba na uradni klubski spletni strani. S tem pozove vse člane kluba, da predlagajo kandidate za člane organov kluba.

47. člen

Naloga volilne komisije po razpisu volitev je:

- opravlja kandidacijske postopke,
- sprejema soglasja članov o njihovi kandidaturi,
- pripravi kandidacijske liste,
- opravlja vsa druga dela, ki so potrebna za zakonit in nemoten potek volitev organov kluba.

48. člen

Rok za oddajo kandidatur za organe kluba je 30 dni pred datumom volilne skupščine. Komisija pošlje poročilo o kandidacijskem postopku skupaj z vabilom na skupščino 14 dni pred datumom volilne skupščine.

Status mandatarja oz. bodočega predsednika kluba pridobi vsak član, ki poda svoje soglasje za to kandidaturo in predloži program dela. Kandidat za mandatarja mora svoj program dela za naslednje mandatno obdobje predstaviti na skupščini. Volitve se izvedejo po predstavitvi programov vseh kandidatov za mandatarja.

V primeru, da v predpisanem roku noben član kluba ni vložil kandidature za naslednje mandatno obdobje, se volilni postopek ponovi.

49. člen

Lista vseh kandidatov se oblikuje po abecednem redu. Glasovanje poteka s pomočjo glasovnic. Veljavna glasovnica je tista, kjer je obkrožena številka pred kandidatom posameznega organa.

50. člen

Kandidat za mandatarja, ki pridobi več kot polovico glasov prisotnih članov, pridobi status mandatarja. V primeru, da noben kandidat za mandatarja ne pridobi večine glasov vseh prisotnih, se dva kandidata, ki sta dobila največje število glasov, uvrstita v drugi krog volitev; glasovanje se ponovi.

51. člen

Mandatar mora takoj po svoji izvolitvi na skupščini predstaviti vse kandidate za člane upravnega odbora. O celotni listi kandidatov po njihovi predstavitvi odloča skupščina z javnim glasovanjem. V primeru neizvolitve celotne liste kandidatov za člane upravnega odbora, skupščina na isti seji glasuje posebej o vsakem posameznem kandidatu. Po izvolitvi celotnega upravnega odbora mandatar nastopi funkcijo predsednika kluba.

52. člen

Člane organov kluba voli skupščina za dobo štirih(4) let z možnostjo ponovne izvolitve. Predsednik kluba mora sklicati konstitutivne seje vseh organov kluba najkasneje v 15 dneh po dnevu konstitutivne seje upravnega odbora, katera pa mora biti sklicana najkasneje 7 dni po izvolitvi.

53. člen

Volitve članov nadzornega odbora in disciplinske komisije potekajo vzporedno z volitvami predsednika in upravnega odbora kluba. V nadzorni odbor in disciplinsko komisijo so izvoljeni tisti kandidati, ki so prejeli največje število glasov prisotnih članov.

VI. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE KLUBA

54. člen

Viri dohodkov:

- pristopnina in članarina,
- darila in volila,
- dohodek iz dejavnosti kluba in iz naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- javna sredstva,
- drugi viri.

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bil ustanovljen.

Vsaka delitev premoženja kluba med njegove člane je nična.

55. člen

Klub razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim planom, ki ga sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

56. člen

Premoženje kluba so premičnine, ki so kot last kluba vpisane v inventarno knjigo. O odtujitvi ali nabavi premičnine odloča upravni odbor.

57. člen

Finančno in materialno poslovanje vodi blagajnik v skladu s Pravilnikom o finančno-materialnem poslovanju, v katerem klub tudi določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno-materialnem poslovanju kluba, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik kluba. Klub opravlja finančno poslovanje preko transakcijskega računa kluba.

58. člen

Blagajnik prejemke in izdatke beleži v blagajniško knjigo. Za svoje delo blagajnik odgovarja upravnemu in nadzornemu odboru kluba. Za pomoč pri urejanju finančno-materialnih zadev lahko klub v skladu z veljavno zakonodajo pogodbeno najame strokovnjaka z ustreznega področja.

59. člen

Blagajnik vsako koledarsko leto do 1. marca sestavi letno poročilo o poslovanju kluba in ga da na vpogled nadzornemu odboru, ki nato na prvi skupščini poroča o poslovanju.

Letno poročilo o poslovanju klub predloži do zakonskega datuma tekočega leta organizaciji, ki je pooblaščen za obdelovanje in objavljanje podatkov. Poročilo mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju kluba ter mora biti sestavljeno skladno s Slovenskim računovodskim standardom za društva, ki ga sprejme pooblaščen organizacija in z določbami tega statuta.

60. člen

Klub se ukvarja tudi s pridobitno dejavnostjo pod pogoji, ki jih določata zakon in statut kluba. Pridobitna dejavnost ni osnovni namen kluba in služi pridobivanju sredstev, namenjenih za delo in izvajanje programa kluba.

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bil ustanovljen. Vsaka delitev premoženja kluba med člane je nična.

VII. PRENEHANJE KLUBA

61. člen

Klub lahko preneha:

- po sklepu skupščine z večino prisotnih članov,
- po zakonu.

62. člen

O prenehanju in premoženju kluba odloči skupščina z dvotretjinsko večino. O prenehanju se v tridesetih dneh obvesti pristojni upravni organ, ki vnese zaznambo v register društev in izda ustrezno odločbo.

63. člen

V primeru prenehanja kluba skupščina istočasno s sklepom o prenehanju določi, kateremu sorodnemu društvu bo pripadlo premoženje kluba.
Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

64. člen

Ta statut velja od dne, ko ga sprejme ustanovna skupščina kluba in overi pristojni upravni organ.

65. člen

Organiziranost in delovanje organov kluba se mora uskladiti s tem statutom v enem letu od njegovega sprejema.
Statut kluba spreminja in dopolnjuje skupščina po postopku, ki velja za njegov sprejem.

66. člen

Vsa pojasnila v zvezi s statutom lahko v začetnem in prehodnem obdobju dajejo izključno osebe, ki so sodelovale pri nastajanju Statuta Hovawart kluba Slovenije. Kasneje lahko te pristojnosti preidejo tudi na predsednika kluba.

67. člen

Ta statut je potrdila izredna skupščina Hovawart kluba Slovenije na zasedanju dne 30.11.2014.

Predsednik: Darko Vide

